



## **МЕХАНИЗМИ ЗА САМОУПРАВЛЕНИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В СУ „ГЕОРГИ ИЗМИРЛИЕВ“**

Ученическите съвети са форма на непосредствено участие на учениците в организирането на училищния живот, в решаването на проблеми, пряко засягащи тяхното израстване и формиране като личности с умения и способности, необходими за бъдещата им реализация.

Задача на всяко училище е да създаде подходящи условия за образование и възпитание на младите хора, съобразени със съвременната действителност. Ученическото самоуправление е една добра възможност за нейната реализация. Чрез него учениците се научават да вземат решения и поемат отговорности, да отстояват и защитават своите права, да зачитат същите на другите, да развиват творческия си потенциал, да проявяват емпатия, толерантност, взаимопомощ и сътрудничество – качества, необходими за изграждането и формирането на високоотговорни личности с активна гражданска позиция.

Колкото по-голяма възможност имат учениците гласовете им да бъдат чути от учители и родители, толкова по-вероятно е училищният живот да бъде съобразен с техните грижи и надежди, потребности и интереси.

Промяна с оглед по-добро бъдеще могат да предложат ученическите съвети, отразяващи мечтите и нуждите на младите хора от общност. Не „война“ между поколенията, а толерантност и партниране на различни нива биха могли да осъществят те. А училището от „мъчилице“ да се превърне в привлекателно място за дейност, изява и развитие, в среда с творчески дух и заряд, сътрудничество и взаимопомощ, отговарящо на техните очаквания.

### **Какви интереси удовлетворяват ученическите съвети?**

#### ***На младите хора:***

- ❖ *Зачитане и отстояване на основните права на учениковата личност.*
- ❖ *Наличие на посредник при разрешаване на конфликти на всички училищни нива:*
  - *Ученик – ученик;*
  - *Ученик – учител;*
  - *Ученик – ръководство;*
  - *Ученик – родител.*
- ❖ *Подобряване и разнообразяване на ученическия живот.*

- ❖ Улесняване на процеса на търсене на съмишленици при осъществяването на различни мероприятия и създаване на клубове по интереси.
- ❖ Участие при решаването на важни проблеми, касаещи ученическата общност и право на участие в Педагогическия съвет при разглеждането на въпроси, пряко засягащи нейните интереси, включително и при обсъждането на Правилника за вътрешния ред.
- ❖ Стимулира учители и ръководство да търсят нови методи и средства за разнообразяване и повишаване ефективността на учебно-възпитателния процес.
- ❖ Организиране и честване на училищни празници и мероприятия съобразно желанията и очакванията на младите хора.
- ❖ Право на реално участие в управлението на училището и придобиване на управленчески опит.
- ❖ Придобиване и отработване на умения за личностно открито общуване:
  - Изразяване на мисли и чувства, без да се накърнява или обижда личността на другия;
  - Печелене на позиция чрез използване на силата или аргументите и доказателствата;
  - Диалогизиране на училищния живот и проявяване на толерантност и отвореност към нови позитивни идеи и възгледи;
  - Обективност и критичност към действителността, освободеност от предразсъдъци и „идоли“.
- ❖ Развиване на самостоятелно творческо мислене и поведение, способности за пълноценна реализация, умения за изследване на възможности и решаване на проблеми.
- ❖ Подпомагане на личностното развитие като се стимулира формирането на качества, необходими за работа в екип:
  - Взаимопомощ и сътрудничество;
  - Сърдечност и инициативност;
  - Емпатия и уважение.
- ❖ Право на реално участие в управлението на училището и придобиване на управленчески опит.
- ❖ Възможност за участие в програми, защита на проекти на различни нива – училищни, общински, регионални, международни.
- ❖ Пълноценно и ефективно използване на материално-техническата база на училището.

### **На учителите:**

- Чрез повишаване на процента на ангажираност на учениците в училищния живот се анулира неприятното усещане за принуда при участие в него.
- Трансформирание на дейността на учителя от главен организатор и изпълнител, в съветник и координатор.
- Акцентирайки на съ-субектните взаимоотношения с ученическата общност се намалява негативизма в контактите, подобрява се климата в класната стая и извън нея и се облекчава пряката учебно-възпитателна дейност.

- *Като балансър и партньор във взаимоотношенията между различните нива и институции ученическият съвет би улеснил контактите между учители и ученици.*
- *Наличие на сътрудник и помощник при организиране на общоучилищни и извънкласни мероприятия и решаване на въпроси, засягащи училищния живот.*
- *Стимулиране на емпатията като средство, премахващо отчуждението и неразбирането между учители и ученици.*
- *Информираност и гласност на ученическата и учителската проблематика, водещи до дълбочинно вникване в потребностите, интересите и очакванията на двете общности – условия, необходими за тяхното акуратно реализиране.*
- *Подпомага реализирането на крайната цел на учебно-възпитателния процес, т.е. формирането на активни личности, които самостоятелно проектират, творят, създават, управляват и поемат отговорности.*

#### **На административното ръководство:**

- *По-качествено и по-пълноценно изпълнение на заложените от ЗПУО образователни и възпитателни изисквания чрез повишаване степента на ангажираност и съпричастност на ученическия колектив.*
- *Участие при осъществяването на вътрешния контрол, при организиране на учебната, извънкласната, административната дейност на училището.*
- *Съдейства за създаването на механизми за опазване и съхраняване на училищното имущество, стимулиращи чувството за отговорност и съпричастност към училищния живот.*
- *Популяризира и рекламира положителния опит от учебно-възпитателния процес.*
- *Инициира и подпомага осъществяването на дейности, подобряващи и разширяващи материално-техническата база на училището с цел въвеждането на по-съвременни технологии и методи при извършването на образователния процес. наличие на сътрудник и партньор в осъществяването на контакти с ученици, родители, общественост.*
- *Наличие на информационни органи (вестник, радио и др.) в училище, чрез който би се обновил и подобрил уучилищния живот.*

#### **Стъпки при създаването на ученически съвет:**

- **СТЪПКА 1:** Създаване на неформална група от съмишленици с цел популяризиране на основните задачи и възможности на ученическото самоуправление и съвет.
- **СТЪПКА 2:** Подготовка и избор на ученически съвет.
- **СТЪПКА 3:** Изработване на проектоустав и обсъждане на всички нива от училищната общност.

- **СТЪПКА 4:** Приемане на устав на ученическия съвет и създаване на работни екипи.
- **СТЪПКА 5:** Планиране на работата на ученическия съвет и фиксиране на сфери на дейности.

### Първа стъпка

Механизми за осъществяване на първата стъпка:

1. Изготвяне на стенлист и поставяне на видно място в училище.
2. Изготвяне на съобщение, в което да се представят основните цели и намерения и да се обсъди във всеки клас.
4. Организиране на дискусия или разговор с представители от всички класове в училище.
5. Изпращане покани до гости от друго училище, имащи опит и значителни успехи в разработването на тази инициатива.
6. Доказателства пред административното ръководство за необходимостта и ползата от провеждането на обучение на ученици за полагане на основите на ученическото самоуправление.

### **Нормативни документи, регламентиращи и уреждащи правото за създаване и функциониране на ученическите съвети:**

#### **1. Конституция на Р. България:**

**Чл.6** *Всички хора се раждат свободни и равни по достойнство и права.*

**Чл.39** *Всеки има право да изразява мнение и да го разпространява чрез слово - писмено, устно, чрез звук, изображение или по друг начин.*

**Чл.41 (1)** *Всеки има право да търси, получава и разпространява информация. Осъществяването на това право не може да бъде насочено срещу правата и доброто име на другите граждани, както и срещу националната сигурност, обществения ред, народното здраве и морала.*

**(2)** *Гражданите имат право на информация от държавен орган или учреждение по въпроси, които представляват за тях законен интерес, ако информацията не е държавна или друга защитена от закона тайна, или не засяга чужди права.*

**Чл.43** *Гражданите имат право да се събират мирно и без оръжие на събрания и манифестации.*

**Чл.44** *Гражданите могат свободно да се сдружават.*

**Чл.45** *Гражданите имат право на жалби, предложения и петиции до държавните органи.*

**Чл.47** *Основните права на гражданите са неотменими.*

#### **1. Закон за предучилищното и училищното образование:**

**Чл. 171. (1)** *Децата, съответно учениците имат следните права:*

**10.** да дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и за факултативните учебни часове;

**11.** чрез формите на ученическо самоуправление да участват в обсъждането при решаване на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т. ч. училищния учебен план;

**12.** да получават съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на мнението си по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността;

## **2. Всеобща декларация за правата на човека:**

Чл.1 Всички хора се раждат свободни и равни по достойнство и права. Те са надарени с разум и съвест и следва да се отнасят помежду си в дух на братство.

Чл.6 Всеки човек, където и да се намира, има право на признаване на неговата правосубектност.

Чл.18 Всеки човек има право на свобода на мисълта, съвестта и религията...

Чл.19 Всеки човек има право на свобода на убеждение и на изразяването му; тази свобода включва правото безпрепятствено да се придържа към своите убеждения, както и правото да търси, да получава и да разпространява информация и идеи чрез всички средства и без оглед на държавните институции.

Чл.20 Всеки човек има право на свобода на мирни събрания и сдружения.

Чл.26 (2) Образованието трябва да бъде насочено към цялостното развитие на човешката личност и засилване на уважението към правата на човека и основните свободи. То трябва да съдейства за разбирателството, търпимостта и приятелството между всички народи, расови или религиозни групи, както и за осъществяване дейността на ООН за поддържане на мира.

## **3. Конвенция за правата на детето:**

**Чл.12(1)** Държавите страни по Конвенцията, осигуряват на детето, което може да формира свои собствени възгледи, правото да изразява тези възгледи свободно по всички въпроси, отнасящи се до него, като на тях следва да се придава значение, съответстващо на възрастта и зрелостта на детето.

(2) За тази цел на детето е предоставена по-специално възможност да бъде изслушвано при всякакви съдебни и административни процедури, отнасящи се до него, или пряко, или чрез представител или съответен орган по начин, съответстващ на процедурните правила на националното законодателство.

**Чл.13** Детето има право на свобода за изразяване на мнение. Това право включва свободата да търси, получава и предава информация и идеи от всякакъв вид независимо от границите в устна, писмена, печатна форма или под формата на изкуство, или чрез каквито и да са други информационни средства по избор на детето.

**Чл.14** Държавите- страни по Конвенцията, зачитат правото на детето на свобода на мисълта, съвестта и религията.

**Чл.15** Държавите-страни по Конвенцията, признават правото на детето на свобода на сдружаване и на мирни демонстрации.

**Чл.29 (1)** Държавите – страни по Конвенцията, се споразумят, че образованието на детето трябва да бъде насочено към:

А) развитието на личността на детето, на неговите таланти, умствени и физически способности до най-пълния им потенциал;

Б) развитието на зачитането на човешките права и основните свободи и на принципите, провъзгласени в Устава на Организацията на обединените нации;

В) развитието на чувството на уважение към родителите на детето, към неговата собствена културна самоличност, език и ценности на страната, в която детето живее, на страната, от която произхожда, и на цивилизации различни от неговата собствена;

Г) подготовката на детето за отговорен живот в свободно общество, в духа на разбирателство, мир и толерантност, равенство между половете и дружба между всички народи, етнически, национални и религиозни групи и коренно население; на уважение към природната среда.

Конвенцията е приета от ОС на ООН на 20 ноември 1989 година.

Ратифицирана с решение на ВНС от 11 април 1991 година.

### **Втора стъпка**

Кои са най-важните неща, с които трябва да се съобразим?

⇐ Демократичност на изборите. От механизмите, върху които ще се опрем и начина на провеждане на избора на училищния съвет, зависи дали той ще бъде признат от общността, ще представлява ли интересите на мнозинството.

⇐ Личността на представителите на ученическата общност. Не е маловажно кого ще изберем. Понякога хората забавят или подпомагат по-бързото извършване на даден процес и това зависи от тяхните индивидуални характеристики. От облика и авторитета, който изгражда представителят на дадена общност се съди и за самата общност.

**Това, без което не може лидерът:**

- Първостепенна роля на ученическият лидер е да обединява и консолидира(сплотява) членовете на общността. Чрез толерантността и уважението да създава отношения на равнопоставеност, осигуряващи възможността на всеки да бъде чул, да участва при вземане на решения и при тяхното изпълнение.

- Въз основа на потребностите и интересите на ученическата общност да формулира цели и планира задачи, които да доведат до тяхното задоволяване. Съобразителност и находчивост в търсенето на методи и средства, изискващи минимален разход на материални средства, усилие и време.

- Проявяващ се като решителен, смел и находчив, лидерът често е най-предпочитаната компания и е своеобразен модел на поведение сред своите съученици. Това е трудна и отговорна мисия, предполагаща естественост, автентичност и откритост на личността, тъждественост на дела и думи, висока нравственост.

- Критичното и творческо мислене, обективната оценка на действителните процеси и явления в училище са добрата основа, върху която се изгражда

прозорливостта – умение, осигуряващо възможността да се предвидят и изпреварят събитията, затрудняващи възхода на общността.

- Да убеждава и отстоява аргументирано позиция е необходимо качество за ученическия лидер. Влизайки в контакт с представители на други общности и институции, неговата основна задача е не само да демонстрира правотата на своята позиция чрез силата на доказателствата и риторичните си умения, но и да получи тяхната подкрепа.
- Осъществявайки ролята на посредник в училищната общност, чрез своите инициативност и настойчивост при реализиране на предначертаните задачи мотивира, подпомага и направлява групата при формирането на мнение, норми и ценности
- Да заживееш с проблемите на другите, да се опиташ да ги разбереш и да им помогнеш. Емпатия и съпричастност- това са основни качества, даващи възможност на лидера да разбира останалите членове на групата. Това помага при вземането на решения или поставянето на неотложни задачи.

### Трета стъпка

*Какво е необходимо за изработването на устав?*

**1.Спазване принципите на демократизма**

**2.”Волята на народа да служи като основа за авторитета на правителството”.**

**3.Избор на методи и средства на работа**

Има няколко основни въпроса, на които е необходимо да бъде отговорено при съставянето на статута. Ето някои от тях:

- 1) Кое налага създаването на тази организация?
- 2) Изразител на чии интереси е?
- 3) Принципи, определящи облика и дейността ѝ?
- 4) Кои са нейните основни цели?
- 5) Каква ще бъде структурата ѝ ?
- 6) Как ще се осъществява изборът на нейните членове и представителите на различните ѝ структурни нива?
- 7) Функции и дейности, които ще осъществява организацията.
- 8) Правилник, регламентиращ отношенията ѝ с другите общности и техни представители.
- 9) Права и задължения на лидера.
- 10) Права и задължения на ученическата общност.
- 11) Правилник уреждащ взаимоотношенията между членовете на ученическата общност.

## Приложение №1

### Работен лист

Ученическите съвети са ..... създаден/а да подпомага ..... и защитава интересите на .....

Ученическите съвети обединяват усилията на ..... и се състои от .....

Целта на създаване на Ученическите съвети е да:

1. .... ;
2. .... ;
3. .... .

Дейността на Ученическите съвети се подчинява на принципите на:

1. ....;
2. ....;
3. ....

Основни функции на Ученическите съвети са:

1. .... ;
2. .... ;
3. .... .

Ученическият съвет има следните органи ..... ..  
.....

Член на Ученическите съвети може да бъде всеки ....., без .....

Членовете се избират за срок от..... .

Кандидатът за член трябва да притежава следните качества:

1. .... ;
2. .... ;
3. .... .

Всеки член на Ученическия съвет има право да ..... ..  
.....

Всеки член на Ученическия съвет е длъжен да ..... ..  
.....



## Приложение №2

### Статут на ученическият съвет

#### I. Общи положения:

1. Ученическият съвет е орган на ученическото самоуправление, който дава възможност на учениците да участват активно в процеса на вземане на решения, касаещи ученическата общност.
2. Изграждането на ученическите съвети е отговор на потребностите от хуманизиране и демократизиране на взаимоотношенията в училище.
3. Принципи на действие : демократичност, толерантност, инициативност.

#### II. Цели на ученическият съвет:

1. Да обединява и представлява учениците от училището.
2. Да дава гласност на проблемите на учениците.
3. Да защитава правата и интересите на учениците
4. Да стимулира ангажираността на учениците за включването им в общоучилищния живот.
5. Да съдейства изграждането на позиции на нетърпимост към негативните явления и процеси в обществото.
6. Да участва активно в дейности, насочени към личностно развитие на учениците и поемане на отговорност.

#### III. Изграждане на ученически съвети и процедура на избор:

1. Изборът на ученическият съвет на класа и на училището се извършва по преценка на учениците чрез: анкета, явен избор, таен избор.
2. Учениците самостоятелно избират структурата на ученическият съвет-по паралелки или класове, в зависимост от спецификата на учебното заведение. Те сами вземат решение относно броя на членовете. Така сформираният ученически съвет избира свое ръководство или работят на екипен принцип.
3. Съставът на общоучилищния ученически съвет се определя от самите ученици, като в него се включват представители от всички класове.
4. Учениците могат да търсят съдействие от педагогическият съветник и класните ръководители в процеса на избор на ученическият съвет на паралелката или класа.
5. Трима от членовете на общоучилищния ученически съвет участват в работата на Педагогическият съвет при разглеждането на проблеми, свързани с учебно-възпитателния процес, социалното поведение и личностното развитие на младите хора, празниците и ритуалите в училище, извънучилищни дейности, масовия спорт и др..

#### IV. Дейности:

1. Повдигат и разрешават (или участват в разрешаването) възникнали проблеми, свързани с организацията и протичането на учебния процес или на извънкласните дейности.
2. Изразяват и защитават интересите на учениците пред училищното ръководство и Педагогическият съвет.
3. Участват в организацията и провеждането на дейности на класа и общоучилищни изяви.
4. Участват при изработването на:
  - ✓ годишния план за часа на класа;
  - ✓ раздел "Гражданско образование" на плана за УВР на училището.

- ✓ правилника за вътрешния ред (разделите ”Права и задължения на учениците” и “Взаимоотношения учители-ученици”).
- 5. Вземат отношение при предложения за похвали и наказания на ученици.
- 6. Правят предложения пред училищното ръководство за разглеждане на Педагогически съвет на проблеми, касаещи училищната общност.
- 7. Вземат отношение при разрешаване на конфликти по процедура и ред, определен от Училищния ученически съвет.
- 8. Участват при изграждане на информационни органи в училище (вестник, радио и др.)
- 9. Включват се в обучение, с оглед личностното развитие и формиране на организаторски умения.
- 10. Проучват интересите на учениците и съдействат за организиране на дейности за удовлетворяването им.
- 11. Инициират и участват в работа по проекти, самостоятелно или съвместно с учители, училищно ръководство, родители.
- 12. Търсят сътрудничеството на родители, общественост, неправителствени организации.

#### **V. Взаимодействие на ученическите съвети с:**

- класните ръководители и учители;
- училищното ръководство и Педагогическия съвет;
- родителските съвети по класове;
- педагогическия съветник; → училищното настоятелство;
- ученическите съвети на други училища;
- извънучилищни институции, организации и фирми;
- неправителствени организации, сдружения.

#### **Четвърта стъпка**

Важно условие за успешното функциониране на ученическите активи е работата на техните членове в екипи. Съчетаването на силните страни на работещите в групата и откриване “мястото” за най-пълноценна реализация на всеки един от нея прави лесно разрешима всяка задача. Не е така, ако се обръща голямо внимание на индивидуалните пропуски и слабости и непрекъснато се акцентира на тях. Това променя посоката на дейността на групата и не ѝ дава възможност да се разрешават основните задачи, заради които тя на практика е сформирана.

***Кои са основните изисквания за работа в екип или група?***

- ⇐ **Атмосфера на сигурност и взаимно доверие основаващо се на искреност и откритост.**
- ⇐ **Акцентирание върху силните страни на участниците в работната група.**
- ⇐ **В групата всички са равни и имат право да бъдат чути :**
- ⇐ **Толерантност:**
- ⇐ **Сътрудничество и взаимопомощ.**

## Приложение №3

### Примерни правила за работа в екип:

- ❖ Говори ясно и кратко!
- ❖ Говори за това, което става тук и сега в групата!
- ❖ Изслушвай другите!
- ❖ Идеите и въпросите на всички са важни!
- ❖ Не подценявай и не осъждай идеите на хората, с които не си съгласен!
- ❖ Не прави оценки и не давай съвети!
- ❖ Говори на ти и на малко име!
- ❖ Бъди искрен, естествен, автентичен!
- ❖ Бъди точен! Уважавай времето, своето и на другите!

## Приложение №4

### Как да определим своето място в екипа?

Пред Вас са 20-т типа функционални роли. Всяка една от тях отговаря най-пълно на човек от работния Ви екип. Запишете неговото име срещу съответния типаж! Сравнете Вашите отговори с тези на групата. Получените отговори ще Ви ориентират за мястото на всеки един от Вас в нея. Приятна работа !

- Водещият на екипа
- Човекът, който умее да подкрепя и насърчава
- Скептикът
- Човекът, който поддържа връзките с обществеността и привлича хората
- Утешителят на екипа
- Веселякът в екипа
- Човекът, който се пали
- Човекът, който намира обясненията
- Човекът, който умее да планира
- Човекът, който контролира изпълнението на задачите
- Човекът, който умее да критикува конструктивно
- Финансистът
- Инициативният в екипа
- Човекът, който довършва нещата до край и да обяви край
- Летописецът
- Действеният
- Подстрекателят
- Несериозният

## Пета стъпка

План за дейността на Ученическите съвети – изготвя се след създаване на съвета.

### Приложение №6

## УСТАВ НА УЧЕНИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ПРИ СУ „Г. ИЗМИРЛИЕВ”

### ВЪВЕДЕНИЕ

Ние, представителите на класовете, членове на Ученически Съвет на СУ „Георги Измирлиев”- гр. Горна Оряховица в стремежа си да изразим волята на учениците, като обявяваме верността си към общочовешките ценности: свобода, мир, хуманизъм, равенство, справедливост и търпимост; като издигаме във върховен принцип правата на личността, нейното достойнство и сигурност; като съзнаваме неотменимия си дълг да пазим и почитаме училищните ритуали, символи и традиции, проglasяваме своята решимост да създадем демократична, правова и социална училищна среда, съобразена с всички законови уредби по Закона за Предучилищното и Училищното Образование, Правилника на училището и всички приети от Република България международни конвенции, описващи и/или защитаващи основните човешки права и свободи, за което приемаме този УСТАВ и ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА (наричан по нататък за краткост УСТАВ) на УЧЕНИЧЕСКИЯ СЪВЕТ (УС) при СУ „Г. Измирлиев”- гр. Г. Оряховица.

### ОСНОВНИ НАЧАЛА

#### Срок

Дейността на УС не се ограничава със срок.

#### Цели и Задачи

Ученическият съвет е организация, чиято дейност е свързана с вземане на решения относно учениците и учебния процес. Тези решения се представят пред Ръководството на СУ и Педагогическия съвет. В този смисъл основната цел на УС е да осъществява комуникация между учениците от една страна и горепосочените институции от друга. УС има четири основни задачи:

1. Защита на правата на учащите се в СУ в съответствие с Правилника на училището и Международните конвенции за правата на детето и човека.
2. Съблюдаване за изпълнението на задълженията на учениците в съответствие с Правилника.
3. Организиране на вътре- и извънкласни занимания, състезания, концерти и пр.
4. Представяване на учениците пред други институции.

### ОСНОВНИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ В УС

#### §1. Членство в УС

чл.1.Право на членство:

- т.1. има всеки ученик, избран за представител на класа си по демократичен начин
- т.2. има всеки ученик, чиито действия не противоречат на този Устав

чл.2 Приемане на членове в УС, става съгласно чл.1. от този параграф и при следните условия:

ал.2. Абсолютно съгласие от страна на кандидата за членство в УС.

ал.3. Изборите във всеки клас се провеждат по демократичен начин в присъствието на класния ръководител, който:

т.1. предварително да запознае класа с основните принципи на УС, описани във Въведението и глава първа „ОСНОВНИ НАЧАЛА” на УСТАВА.

т.2. да осигури възможността на всеки желаещ да участва в изборите като кандидат по негово собствено желание.

т.3. да даде възможност на класа да гласува тайно или явно.

т.4. да определи за представител на класа този, за когото са гласували най- много ученици от неговия клас

т.5. да проведе избори, съгласно точки 1, 2, 3, и 4 от тази алинея за втори представител на класа в УС, ако класът го желае.

чл.3.Права и задължения на членовете в УС.

ал.4.Всеки член има право

т.1. да участва активно в управлението и работата на УС.

т.2. да избира и да бъде избран в органите на УС.

т.3. да гласува, когато обсъжданите въпроси изискват това.

т.4. да бъде информиран за дейността на УС.

ал.5.Всеки член на УС е длъжен:

т.1. да спазва УСТАВА на УС и да изпълнява решенията на УС.

т.2. да участва активно в събранията на УС.

т.3. да не използва по какъвто и да е начин УС за цели, противоречащи на УСТАВА.

т.4. членът на УС не отговаря лично за задълженията на УС.

чл.2.Права и задължения извън УС на членовете, представляващи класовете си:

ал.1.Представителят на класа има право:

т.1. да участва активно в провеждане на часа на класа.

т.2. да получава съдействие, препоръки и съвети от класния ръководител и/или педагогическия съветник, по важни за класа въпроси и възникнали проблеми.

ал.2.Представителят е задължен:

т.1. да осигури демократичното избиране на учениците, отговарящи за различните длъжности, определени от класа, чрез явно или анонимно гласуване.

т.2. да провежда избори за нов представител в края на мандата си от една година.

т.3. да провежда предсрочни избори, съгласно ал.2 т.1 от този параграф, при писмено искане от страна на най-малко 40% от класа, за всяка една длъжност с мандат от една година, включително и тази на представителя, като учениците имат право да прекратят дейността на даден представител или орган в УС, ако той не изпълнява посочените в документа негови задължения.

т.4. да следи за правилното изпълнение на длъжностите в класа с мандат от една година или временните по установения от класния ръководител график, да дава съвети и да внася корекции в изпълненито им.

т.5. да представлява класа пред УС на всяко негово заседание според този УСТАВ.

т.6. да уведомява класа за взетите от УС решения и информира своевременно за предстоящи обсъждания, засягащи пряко или косвено интересите на класа.

т.7. да защитава всеки ученик от неговия клас, при накърняване на личното му достойнство и нарушаване на човешките му права, от страна на ученик, учител, друго длъжностно лице или обслужващ персонал.

## §2. Длъжности в УС:

чл.1. Всички длъжности с мандат една година, за които може да се кандидатства по време на избори в УС, са:

- т.1. Председател
- т.2. Заместник-председател
- т.3. Секретар
- т.4. Отговорници:
  - 1) Отг. по съобщенията
  - 2) Отговорник на випуск 5-ти клас
  - 3) Отговорник на випуск 6-ти клас
  - 4) Отговорник на випуск 7-ми клас
  - 5) Отговорник на випуск 8-ми клас
  - 6) Отговорник на випуск 9-ти клас
  - 7) Отговорник на випуск 10-ти клас
  - 8) Отговорник на випуск 11-ти клас
  - 9) Отговорник на випуск 12-ти клас

чл.2. Няма длъжности с мандат, различен от една година.

Настоящият списък от длъжности може да бъде изменян, чрез редактиране или премахване на настоящите или чрез добавяне на нови длъжности, след обсъждането и гласуването им от УС.

## ЗАЕМНИ ДЛЪЖНОСТИ ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОД.:

Председател: Николета Стефанова Ганадолска – 11<sup>Б</sup> клас

Заместник-председател: Мирела Цветомирова Радева – 11<sup>Б</sup> клас,

Мартин Горанов Янакиев – 10<sup>А</sup> клас

Секретари: Диляна Дончева Мечева – 9<sup>Б</sup> клас

Пламена Мирославова Енчева – 9<sup>Б</sup> клас

Отговорници:

1. Отг. по съобщенията
2. Отговорник на випуск 6-ти клас: Беатрис Бисерова Николова – 6<sup>Б</sup> клас;
3. Отговорник на випуск 7-ти клас: Виктор Григоров Стойчев – 7<sup>Г</sup> клас;
4. Отговорник на випуск 8-ми клас: Силвана Ахмедова Ахмедова – 8<sup>А</sup> клас;
5. Отговорник на випуск 9-ми клас: Трифон Йорданов Йорданов – 9<sup>А</sup> клас;
6. Отговорник на випуск 10-ти клас: Селина Лютвиева Скандалова – 10<sup>А</sup> клас;
7. Отговорник на випуск 11-ти клас: Мирела Цветомирова Радева – 11<sup>Б</sup> клас;
8. Отговорник на випуск 12-ти клас: Виктория Стефанова Христова – 12<sup>Б</sup> клас;